

**PROCES-VERBAL DE LA REUNION DU COMITE
SOCIAL ET ECONOMIQUE**

DU 17 DECEMBRE 2024 – 8H00

SALLE L'AVENTIN

Présents : Président : Loïc RICHARD

Membres titulaires : Monique BERTRAND (secrétaire), Ali KHIDER (délégué syndical), Stéphane SCHNEIDER, Christelle TAVOLIERI (secrétaire adjointe), Nathalie VIDAL (trésorière adjointe)

Membres suppléants : Stéphanie BLASER, Linda CHEBAB, Dorothée LEGRAIN

Absentes et excusées : Audrey MEYER JAEGLY, Dahbia THIEL

Assiste également à la réunion : Rachel STANTINA, Directrice administrative et financière (invitée)

Le Président ouvre la séance et introduit les points à l'ordre du jour :

ORDRE DU JOUR

- 1) Approbation du procès-verbal de la réunion du 26 novembre 2024.
- 2) Approbation du compte-rendu de la réunion de la CSSCT du 14 octobre 2024
- 3) Vie de l'association
- 4) Proposition de planning de réunions du CSE
- 5) Détermination des ponts 2025 et des sorties C.S.E.
- 6) Organisation de la sortie CSE du 19 décembre
- 7) Point sur la salle CSE multi activités
- 8) Divers.

1) Approbation du procès-verbal de la réunion du 26 novembre 2024

Le compte-rendu de la réunion du 26 novembre 2024 est approuvé par tous les membres du CSE.

2) Approbation du compte-rendu de la réunion de la CSSCT du 14 octobre 2024

Mme Christelle TAVOLIERI résume les points de l'ordre du jour, développés lors de la réunion de la CSSCT du 14 octobre 2024 et qui ont fait l'objet du compte-rendu transmis aux membres du CSE.

Les membres du CSE approuvent ce compte-rendu

3) Vie de l'association

Ressources humaines

A la fin du mois de décembre, Aléos comptera 149 salariés.

Entrées

- ✓ SAURRE Cyril, en CDI, en qualité de gestionnaire de résidences, en formation, depuis le 1^{er} décembre 2024.
- ✓ SOKOLOV Oleksandr, en CDD, en qualité de travailleur social, réembauché sur le FLE, depuis le 1^{er} décembre 2024.
- ✓ MANKOUR Nadia, Coordinatrice PJPDR, rattachée au SIS, en CDI à partir du 1^{er} janvier 2025.

Sorties

- ✓ GALLO Cléopatra, travailleur social, au SIS, le 31^{er} décembre 2024
- ✓ CONGIUSTA Thomas, psychologue, au SIS, le 1^{er} décembre 2024.

Informations générales

Date de présentation des vœux du Président : mercredi 29 janvier 2024 à 16h00 à la Maison du Territoire à Sausheim.

Réfugiés ukrainiens

La fin de la prise en charge par l'Etat des dispositifs d'accueil et d'hébergement des Ukrainiens était annoncée pour fin 2024. Les réfugiés devaient alors assumer leur loyer en tout autonomie ou retourner à l'hôtel.

M. Loïc RICHARD informe les membres présents de la prolongation pour 6 mois de cette prise en charge grâce à des crédits supplémentaires ou budgétés et non dépensés mais les services de l'Etat souhaitent qu'avant la fin 2025, plus de la moitié des réfugiés soit autonome. Cet objectif est irréalisable si l'on tient compte de la catégorie d'âge des réfugiés avec beaucoup de personnes âgées. L'annonce de ces 6 mois supplémentaires est cependant une bonne nouvelle.

Silone

Une rencontre entre Aléos et les propriétaires privés engagés auprès de Silone s'est déroulée le 27 novembre dernier à l'Atrium, d'une part, pour les informer des évolutions liées à la fusion-absorption de Silone par Aléos et, d'autre part, pour les rassurer sur les modalités de gestion.

Des rendez-vous ont, d'ores et déjà, été pris avec les propriétaires pour faire un état des lieux des logements. Les travaux devront être réalisés. Le traité de fusion stipulant que les dettes, les obligations et les engagements incomberont à Aléos. Ce traité sera remis à jour au fur et à mesure de l'avancée des questions financières et un point sera fait en février.

Un administrateur de Silone pourrait intégrer le Conseil d'administration d'Aléos.

Début février, les salariés de Silone s'installeront à l'Atrium, permettant ainsi à Silone de réaliser des économies sur les loyers payés jusqu'à présent à m2A Habitat.

Silone présente une situation financière dégradée du fait de l'augmentation de ses charges et de la stagnation de ses subventions. Un travail a été effectué pour mettre fin à la prise en charge de locataires en impayés. La ville de Mulhouse et la DDTSPP ont apporté un soutien financier complémentaire à Silone, lui permettant ainsi de renforcer sa trésorerie et de présenter des comptes équilibrés jusqu'à la fin de son exploitation.

Inauguration de la résidence Les Roseaux

M. Loïc RICHARD remercie toutes les personnes qui ont participé à l'ouverture de la résidence sociale et à son inauguration qui s'est déroulée en présence de M. DEICHTMANN, Président de St Louis Agglomération, M. Gilles BERTHOLD, Secrétaire Général de la sous-préfecture du Haut-Rhin, de Mme SCHMIDIGER, Maire de Saint-Louis et de Mme SFEIR, son adjointe, de Monsieur GIROD de la DDTSPP, de Mme Christèle WILLER du Conseil régional Grand Est ainsi que M. DE BROCA, délégué général de l'UNAFO.

Signature d'une convention entre l'UNAFO, l'Etat et l'UNHAJ

Lors de la semaine du logement accompagné, M. Jérôme d'Harcourt, Délégué interministériel pour l'hébergement et l'accès au logement des personnes sans abri et mal logées (DIHAL), Olivier Rigault, Président de l'UNAFO et Alain Mathieu, Administrateur de l'Union Nationale pour l'Habitat des Jeunes (UNHAJ), ont signé un accord cadre tripartite prévoyant les modalités de la mise à disposition aux SIAO des places en résidences sociales pour les personnes précaires, relevant du contingent de l'Etat. Ce contingent s'élèverait à 30 % des places en résidence sociale.

Fusion de l'association APPUIS

M. Gérard UNFER participera à l'assemblée générale d'APPUIS prévue le 19 décembre 2024. Cette assemblée générale doit valider la fusion de l'association avec la Fondation du Diaconat. Les activités immobilières et sociales d'APPUIS vont toutes basculer dans le giron du Diaconat.

M. Loïc RICHARD indique que cette fusion diminue le nombre d'opérateurs spécialisés dans l'action sociale dans le département du Haut-Rhin et estime que ce n'est jamais bon car cela amoindrit la position et la crédibilité du plaidoyer associatif vis-à-vis des instances publiques. Mme Christelle TAVOLIERI ajoute que la mission de la Fondation du Diaconat diffère de celle d'APPUIS et que la dimension sociale de la fondation est accessoire au regard de celle d'APPUIS.

4) Proposition de planning de réunions du CSE

Après proposition, les membres du CSE valident, pour l'année 2025, le planning de réunions suivant :

- Jeudi 30 janvier
- Jeudi 27 février
- Jeudi 20 mars
- Jeudi 24 avril
- Jeudi 22 mai
- Jeudi 26 juin
- Jeudi 11 septembre
- Jeudi 16 octobre
- Jeudi 27 novembre
- Jeudi 18 décembre

5) Détermination des ponts 2025 et des sorties CSE

Les membres du CSE valident les dates des ponts offerts par l'association aux salariés, à savoir :

- Vendredi 30 mai 2025
- Lundi 10 novembre 2025

Une information sera faite par les Ressources humaines.

Les membres du CSE anticipent d'ores et déjà les dates éventuelles de la :

- Sortie CSE Été : jeudi 5 juin 2025
- Sortie CSE Hiver : Jeudi 11 décembre 2025.

6) Organisation de la sortie CSE du 19 décembre

103 personnes (salariés et retraités) ont confirmé leur présence à la sortie CSE. La préparation de la salle et la mise en place de 4 tables de 10 et 8 tables de 8 seront effectuées par les prestataires.

Les membres du CSE se retrouveront à la Ferme du Weyerbach à 10H00 pour mettre en place l'accueil des salariés qui débutera à 11h00. Le budget de cette sortie est estimé à 11 700 €.

Un courriel, pour rappeler le lieu et les horaires, sera envoyé ce jour aux salariés.

7) Point sur la salle CSE multi activités

La salle CSE est utilisée par quelques personnes. La généralisation des badges d'accès à tous les salariés devrait intervenir prochainement. Un cahier est mis en place pour suivre l'utilisation de la salle et de ses équipements afin de mieux cerner les attentes et les besoins des salariés.

8) Divers

- Aléos a reversé au CSE la somme de 1 900 euros que le groupe UP lui a remboursé en raison des titres déjeuner non utilisés et périmés.
- Mme Rachel STANTINA revient sur le service OKARITO de la carte SWILE qui permet au salarié réserver un billet de train sans avancer le paiement ; celui-ci se faisant sur le compte d'Aléos.
- M. Ali KHIDER, délégué syndical CFTC, a organisé une rencontre avec la représentante syndicale de FO. Cette réunion a permis d'entamer un dialogue et d'échanger afin d'éviter les possibles malentendus.
- M. Loïc RICHARD rappelle que l'association n'a pas d'actionnaires et que sa mission première est de venir en aide aux bénéficiaires, tout en prenant soin des salariés. L'association porte des valeurs auxquelles il est souhaitable que les salariés adhèrent. La charte des bonnes relations doit être rappelé pour le bien et la cohésion de l'association.
- M. Stéphane SCHNEIDER demande si pour le 24 et le 31 décembre les salariés peuvent effectuer une journée continue, donc sans pause, leur permettant de partir plus tôt. Mme Rachel STANTINA se renseigne sur la durée minimum possible de la pause méridienne.

La prochaine réunion CSE se tiendra le mardi 30 janvier 2025 à 8 heures, dans la salle L'Aventin.

La secrétaire de séance
Monique BERTRAND



Le président du CSE
Loïc RICHARD



